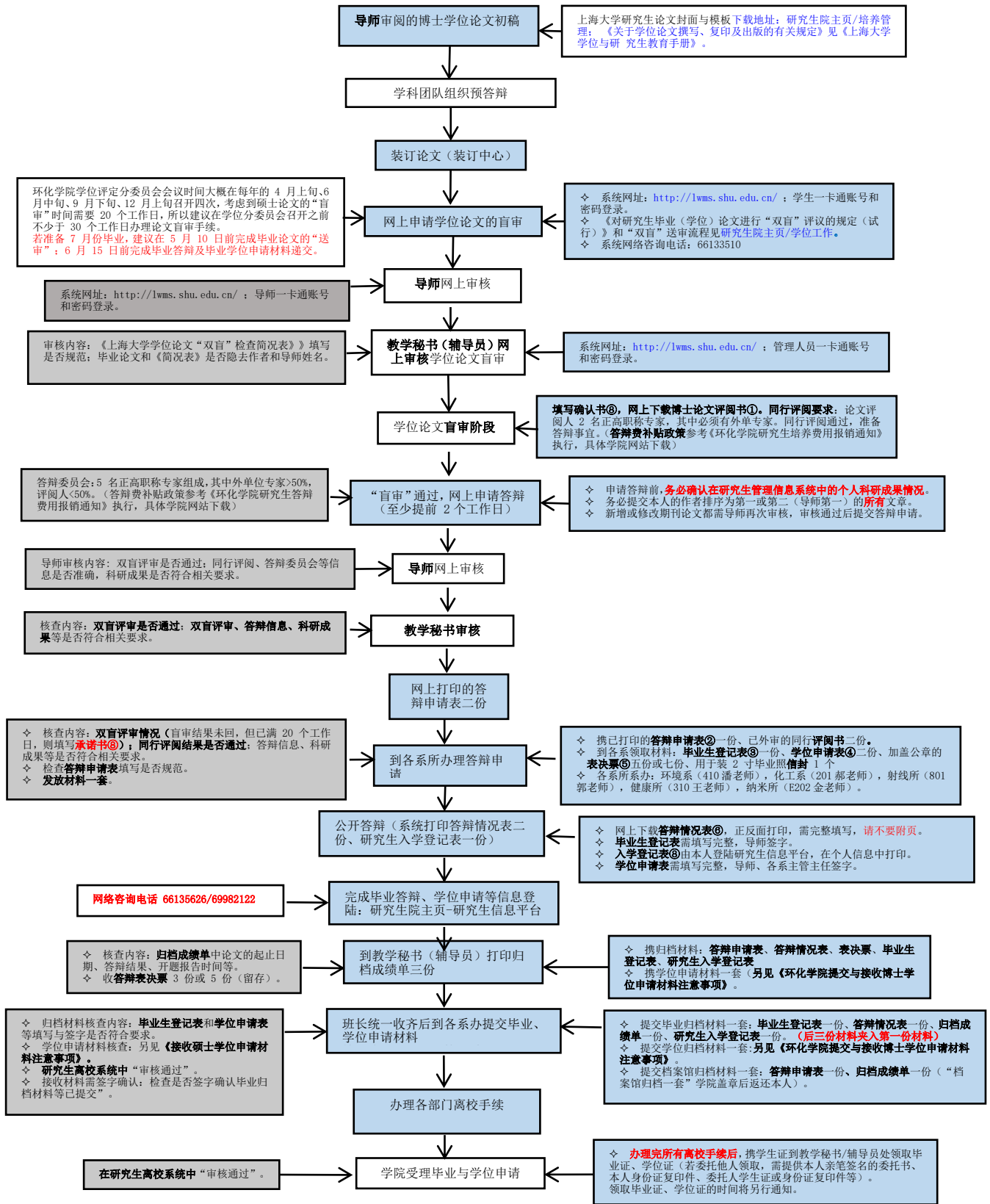


## 环化学院博士生毕业答辩与学位申请流程（蓝色文本框为研究生操作内容）



◆ 流程图中标号所示文件全称：①博士学位论文同行专家评阅书 ②上海大学博士学位论文答辩申请表③毕业研究生登记表④博士学位申请表 ⑤研究生论文答辩委员会表决票 ⑥研究生学位论文答辩情况表 ⑦提前领取《博士学位论文同行专家评阅书》确认书 ⑧博士研究生入学登记表

◆ **相关文件地址：**1.《关于启用“上海大学研究生论文双盲送审系统”的通知》和《关于对研究生毕业（学位）论文进行“双盲”评议的规定（试行）》见[研究生院主页/学位工作](#)。2.《上海大学申请博、硕士学位指南》、《上海大学关于研究生学位授予和实现博士生、硕士生科研成果量化指标体系的规定》、《上海大学授予学位工作细则》等文件见连接

<http://yjsb.shu.edu.cn/XWGZ.asp?ID=XGWJ>。3.《关于学位论文撰写、复印及出版的有关规定》、《申请学位论文答辩流程（博士生）》、《申请学位论文答辩流程（硕士生）》见《[上海大学学位与研究生教育手册](#)》。

◆ 环化学院学位论文答辩与学位申请材料的公章规范如下：研究生的“学位论文同行专家评阅书”，学生网上下载打印，学院盖章。学位论文答辩委员的“委员聘书”，学生网上下载打印，系所盖章。研究生答辩申请表由导师、学院网上审核，盖学院公章。论文“答辩表决票”盖学院公章。学位申请表、毕业生登记表，由导师、系主管领导签字，盖学院公章。毕业归档成绩单盖学院公章。

◆ 未拍照同学必须携带学生证、身份证自行前往“上海大学生图像信息采集中心”拍照（采集中心地址：虹口区虬江支路 181 号 21 楼 2108 室，电话：36521351，上海大学代码：10280）。